

Colegio Externado de San José

CONSULTA DE NOTAS EN LÍNEA

ACCESO POR PRIMERA VEZ

En la pantalla de inicio de sesión, **complete** la información correspondiente:

- Grado
- Sección
- Número de lista
- Clave (la contraseña que se le dio inicialmente)

Y dé clic en el botón “siguiente”.



Consulta de notas en línea
Inicio de sesión

Grado:
<Grado>

Sección:
<Sección>

Número:
número

Clave:
clave

Siguiente

La plataforma reconocerá que este es su primer acceso y le solicitará automáticamente realizar un **cambio de clave** (que será una nueva contraseña elegida por usted).

Vuelva a completar la información correspondiente:

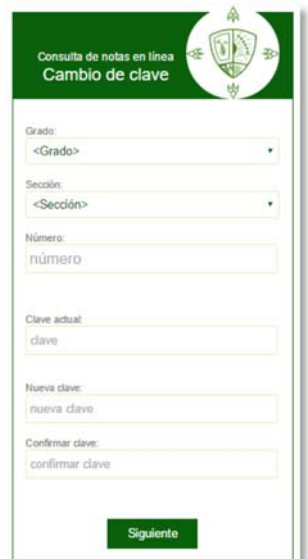
- Grado
- Sección
- Número de lista
- Clave actual (la contraseña que se le dio inicialmente)

*En este momento, anote en papel su nueva contraseña **antes** de ingresarla al sistema.*

- Nueva clave (su nueva contraseña)
- Confirmar clave (volverla a escribir)

Y dé clic en el botón “siguiente”.

El sistema le indicará que su clave fue cambiada con éxito y le invitará a ir a la pantalla de inicio.



Consulta de notas en línea
Cambio de clave

Grado:
<Grado>

Sección:
<Sección>

Número:
número

Clave actual:
clave

Nueva clave:
nueva clave

Confirmar clave:
confirmar clave

Siguiente



Consulta de notas en línea
Cambio de clave

La clave fue cambiada con éxito para el usuario Alas, Juan.

Proceda a la página de [inicio](#) para consultar los informes de calificaciones.

CONSULTA DE INFORMES DE CALIFICACIONES

(después del primer acceso, ya con su contraseña personalizada)

1. En la pantalla de inicio de sesión **complete la información** correspondiente:

- Grado
- Sección
- Número de lista
- Clave (su contraseña personalizada)

Al completar la información, haga clic en el botón “siguiente”.



The screenshot shows the 'Inicio de sesión' (Login) screen. At the top, there is a green header with the text 'Consulta de notas en línea' and 'Inicio de sesión' next to a circular logo containing a shield. Below the header, there are four input fields: 'Grado:' with a dropdown menu showing '<Grado>', 'Sección:' with a dropdown menu showing '<Sección>', 'Número:' with a text input field containing 'número', and 'Clave:' with a text input field containing 'clave'. At the bottom right, there is a green button labeled 'Siguiente'.

2. En la pantalla de selección de datos, **elija** el informe de calificaciones que desea consultar, seleccionando el botón correspondiente:

- Hoja de notas (actual)
- Informe consolidado (acumulado)



The screenshot shows the 'Selección de datos' (Data Selection) screen. At the top, there is a green header with the text 'Consulta de notas en línea' and 'Selección de datos' next to the same circular logo. Below the header, there are two input fields: 'Usuario:' with a text input field containing 'Alas, Juan', and 'Alumno:' with a dropdown menu showing '1M-B-40-Alas, Juan'. At the bottom, there are two green buttons: 'Hoja de Notas' and 'Consolidado'.